

長野県伊那文化会館利用申込書

年 月 日

長野県伊那文化会館長 様

〒

住 所

団体等の名称

代 表 者 名

電 話 番 号

次のとおり利用したいので申し込みます。

利用目的	行事等の名称											
	行事等の内容											
利用日時・施設等	利用日	利用施設	午前	午後	夜間	利用時間	開場	開演	終演	摘要		
入場料等	本番1回当たりの入場予定者数	人	最高入場料			円						
	主な出演者	受講料、テキスト代等含む										
利用責任者	住所											
	氏名											
	電話											
備考	<table border="1"><tr><td>利用制限</td><td>今回の利用は、長野県暴力団排除条例(平成23年3月17日条例第21号)第7条に規定する「暴力団の活動を助長し、又はその運営に資するもの」ではありません。 <input type="checkbox"/> はい</td></tr></table>										利用制限	今回の利用は、長野県暴力団排除条例(平成23年3月17日条例第21号)第7条に規定する「暴力団の活動を助長し、又はその運営に資するもの」ではありません。 <input type="checkbox"/> はい
利用制限	今回の利用は、長野県暴力団排除条例(平成23年3月17日条例第21号)第7条に規定する「暴力団の活動を助長し、又はその運営に資するもの」ではありません。 <input type="checkbox"/> はい											

- (注) 1 「午前」、「午後」及び「夜間」の欄には、準備・リハーサル又は整理清掃で利用するときは「準」を、本番で利用するときは「本」を用いて記入して下さい。
2 「利用時間」等の記入は、料金表の「ホール等利用料金のご案内」をご参照下さい。

□お問合わせ

長野県伊那文化会館 〒396-0026 長野県伊那市西町5776
TEL(0265)73-8822 FAX(0265)73-8599

長野県伊那文化会館利用申込書

※記入例

令和 2 年 4 月 1 日

長野県伊那文化会館長 様

〒396-0026
長野県伊那市西町 5 7 7 6
株式会社 伊那企画
伊那 一郎
0 2 6 5 - 7 3 - 8 8 2 2

次のとおり利用したいので申し込みます。

利用目的	行事等の名称	プラハ放送交響楽団公演										
	行事等の内容	クラシック	※3			※5						
利用日時・施設等	利用日	※2 利用施設	午前 (9:00~12:30)	午後 (13:00~17:00)	夜間 (17:30~21:30)	※4 利用時間	開場 (予定時間)	開演 (予定時間)	終演 (予定時間)	摘要		
	2年7月2日	大ホール	準	準	本	9:00~21:30	18:30	19:00	21:00			
	2年7月2日	楽屋1号				9:00~21:30						
	2年7月2日	楽屋2号				9:00~21:30						
	2年7月2日	楽屋3号				9:00~21:30						
	2年7月2日	楽屋4号				9:00~21:30						
	2年7月2日	楽屋5号				9:00~21:30						
入場料等	本番1回あたりの入場予定者数	1500 人	最高入場料		※6	9,000 円						
	主な出演者	プラハ放送交響楽団/ウラディミール・ヴァーレク (指揮)										
利用責任者	※7 住所 同上 氏名 長野 次郎 電話 同上											
備考	情報公開 する・しない	<table><tr><td>利用制限</td><td>今回の利用は、長野県暴力団排除条例(平成23年3月17日条例第21号)第7条に規定する「暴力団の活動を助長し、又はその運営に資するもの」ではありません。 <input checked="" type="checkbox"/> はい</td></tr></table>									利用制限	今回の利用は、長野県暴力団排除条例(平成23年3月17日条例第21号)第7条に規定する「暴力団の活動を助長し、又はその運営に資するもの」ではありません。 <input checked="" type="checkbox"/> はい
利用制限	今回の利用は、長野県暴力団排除条例(平成23年3月17日条例第21号)第7条に規定する「暴力団の活動を助長し、又はその運営に資するもの」ではありません。 <input checked="" type="checkbox"/> はい											

- ※1 お申込みいただく団体の代表者（個人であれば個人名）をご記入下さい。こちらが請求書、領収書の宛名になります。
- ※2 ご希望の施設名をご記入下さい。（大ホール・小ホール・美術展示ホール）
楽屋は当日の申込みでも構いませんが、利用が確定している場合はご記入下さい。
- ※3 本番で利用する場合は【本】を、準備・リハーサル又は整理清掃で利用する場合は【準】を希望時間区分にご記入下さい。利用時間内に、準備・本番・片付けまで含んでご計画ください。
- ※4 利用時間帯に応じて次の時間をご記入下さい。
○午前→9:00~12:30 ○午後→13:00~17:00 ○夜間17:30~21:30
○昼間(午前+午後)→9:00~17:00 ○昼夜間(午後+夜間)→13:00~21:30
○全日(午前+午後+夜間)→9:00~21:30
- ※5 本番で利用する場合、各時刻をご記入下さい。
- ※6 複数券種がある場合は最高額をご記入下さい。また前売券と当日券で差額が発生する場合も最高額をご記入下さい。入場料を徴収しない場合は0円とご記入下さい。
「入場料」とは、入場料、会費、会場整理費、受講料、聴講料、参加費等その他名称のいかんを問わず、入場の対価として徴収するものをいいます。
- ※7 事前の打合せや当館からの問い合わせの窓口になる責任者をご記入下さい。